**津山圏域勤労者互助会　　　　 ※２年に１回の助成**

**人間ドック**

**人間ドック等受診助成金交付申請書　兼　領収書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和　　年度 | 取扱者 | 取扱者 |  |  |  | 次　長 | 事務局長 |
| 科　目 | 福利厚生費 |
| 用　途 | 人間ドック等受診助成 |
| ２０　　年　　　月　　　日津山圏域勤労者互助会会長　殿添付書類のとおり、生活習慣病予防健診または人間ドック等を実施したこと及びその助成対象者であることを証明し、助成金の交付を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業所番号 |  |  |  |  |  |  | 事業所名 |  |
| 評議員氏名 | ㊞ | 助成対象者氏名※ |  |
| ※助成対象者が複数名いる場合は記入せず、対象者名簿を添付してください。・請求金額

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 額 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

・内　　訳　（助成額は裏面をご確認ください）　　１，０００円　×　対象者数　　　　　　名　＝　　　　　　　　　　円　　２，０００円　×　対象者数　　　　　　名　＝　　　　　　　　　　円　　　　　　　３，０００円　×　対象者数　　　　　　名　＝　　　　　　　　　　円　　　　　　　５，０００円　×　対象者数　　　　　　名　＝　　　　　　　　　　円 |

津山圏域勤労者互助会　人間ドック等受診助成金を領収いたしました。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　２０　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 額 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

事業所名評議員氏名

|  |
| --- |
| 受　付　印 |
|  |

㊞ |

　　**裏面に記載されている内容の領収書を添付してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 記帳 |  |

領　収　書　　添　付

**（注意事項）**

|  |  |
| --- | --- |
| **共通** | **複数名分をまとめてご申請される場合** |
| 領収書に次の内容が記載されている事をご確認ください**・医療機関名****・受診者名****・金額****・受診内容****『人間ドック』『（協会けんぽ）生活習慣病予防健診』などが明記されていること** | お支払いの明細（領収書）内容と、助成対象者の受診内容が明らかになるようご準備ください。**・**添付書類の不足を防ぎ、事務局で確認のためにお待ちいただくお時間を短縮できます。**・事業所様で一括されて受診料をお支払いされている場合、**助成対象者との関連が確認できないため、助成対象者の受診内容を特定できる請求明細等をご添付いただくなどのご対応をお願いいたします。 |
| **※助成の対象となるのは、前年度人間ドック等受診助成を受けていない方で、互助会事務局に事前に助成申し込みをしている方です。不明点は事務局までお問い合わせください。** |



受領印

○△病院

20××.1.31

領収印

**（助成額）**

|  |
| --- |
| 受診料　　３，０００円未満　→　実　　費　※千円未満切り捨て　　　　１０，０００円未満　→　３，０００円　　　　１０，０００円以上　→　５，０００円 |